



FICHA DE RECTIFICACIÓN DE MATRÍCULA

Semestre	2026-II
----------	---------

Ingresa sus datos

CÓDIGO	APELLIDOS	NOMBRES

Ingresa la información solicitada y marque con una X donde corresponda

MAESTRÍA	MENCIÓN	MARCAR

DOCTORADO	MENCIÓN	MARCAR
	DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA	

INCLUIR ASIGNATURAS

ASIGNATURA	DOCENTE	AULA		
		A	B	C
		A	B	C
		A	B	C

RETIRAR ASIGNATURAS

ASIGNATURA	DOCENTE	AULA		
		A	B	C
		A	B	C
		A	B	C

Concepto	Tarifica
Rectificación de Matrícula	S/ 30.00

El pago debe realizarse en el Banco de Crédito del Perú a través de la plataforma SAN MARKET.

Para solicitar la Rectificación de Matrícula, deberá enviar los siguientes documentos: Ficha de rectificación de matrícula, reporte de matrícula anterior y recibo de pago.

El correo de envío dependerá del programa y la mención correspondiente:

- upgmatricula.derecho@unmsm.edu.pe (Destinado para el Doctorado y las Maestrías en Derecho Civil y Comercial, Derecho Constitucional y Derechos Humanos y Gerencia Pública).

- upgmatricula1.derecho@unmsm.edu.pe (Destinado para las maestrías en Ciencias Penales, Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social, Derecho Procesal, Derecho de la Empresa y Derecho Administrativo y Regulación).

Firma del Alumno (a)

DNI: