



GUÍA INFORMATIVA MAESTRÍA Y DOCTORADO

Cronograma

PROCESO DE ADMISIÓN

Inscripción de
postulantes y
envío de expediente

Hasta el 26 de
marzo

Examen de
conocimientos
(presencial)

28 y 29 de marzo

Entrevista personal
(presencial)

28 y 29 de marzo

Publicación de
resultados

09 de abril

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Matrícula ingresantes

12 al 14 de abril

Inauguración del año
académico

13 de abril

Inicio de clases

15 de abril

Fin de clases

04 de agosto

PROCESO DE ADMISIÓN 2026-I

Modalidad de dictado de clases

En el presente semestre académico, los programas de maestría y doctorado de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Derecho y Ciencia Política se desarrollarán bajo las modalidades:

PRESENCIAL Y SEMIPRESENCIAL
Postulación Multidisciplinaria

Vacantes disponibles

MAESTRÍA - 4 semestres

Derecho	Total vacantes	Presencial		Semi presencial
		Semanal	Fin de semana	
Ciencias Penales	120	30	30	60
Derecho Civil y Comercial	60	30	-	30
Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social	40	-	-	40
Derecho Constitucional y Derechos Humanos	90	-	30	60
Derecho Procesal	40	-	-	40
Derecho de la Empresa	40	-	-	40
Derecho Administrativo y Regulación	40	-	-	40
Ciencia Política				
Gerencia Pública	30	-	30	-

DOCTORADO - 6 semestres

Doctorado en Derecho y Ciencia Política	120	30	30	60
Doctorado en Ciencia Política	40	-	-	40

Paso 01.

PAGO POR DERECHO DE INSCRIPCIÓN

Admisión para el Programa de Maestría



INSCRIPCIÓN A ESTUDIOS DE
MAESTRÍA (EGRESADOS Y PERSONAL...
DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE ...
DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE ...

S/ 350.00



INSCRIPCIÓN A ESTUDIOS DE
MAESTRÍA (OTROS POSTULANTES)
DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE ...
DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE ...

S/ 450.00

Admisión para el Programa de Doctorado



INSCRIPCIÓN A ESTUDIOS DE
DOCTORADO - GRADUADOS Y PERSONAL...
DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE ...
DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE ...

S/ 400.00



INSCRIPCIÓN A ESTUDIOS DE
DOCTORADO - OTROS POSTULANTES
DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE ...
DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE ...

S/ 500.00

PASOS PARA REALIZAR EL PAGO

Generar ticket en SanMarket-UNMSM

Ver video tutorial

Realizar el pago

Ver video tutorial

PLATAFORMA SAN MARKET (vínculo con BCP)

Ir a San Market

PASOS:

1

Crear usuario: Clic en "REGISTRARSE AHORA".
Completar los campos solicitados. Clic en "INICIAR
SESIÓN".

2

Clic en "BUSCAR AQUÍ".

3

Escribir en la barra de búsqueda: "INSCRIPCIÓN A
ESTUDIOS".

4

Ir a la parte inferior de la página. Clic en "Ver más
resultados >" en el apartado de: "En otras facultades u
oficinas".

5

Seleccionar el "SERVICIO" correspondiente a su
postulación.

6

Clic en "COMPRAR AHORA".

7

Seleccionar el tipo de documento de pago "BOLETA /
FACTURA". Clic en "GENERAR TICKET DE PAGO".

8

Posterior a la generación del ticket, se proporcionará
un código de pago con el que deberá completar la
transacción en cualquiera de los canales de atención
que ofrece el BCP.

9

El código de pago generado, expira en un plazo de 24
horas.

10

Debe adjuntar en su expediente la Boleta/Factura de
venta electrónica que emite la UNMSM a través de
San Market.

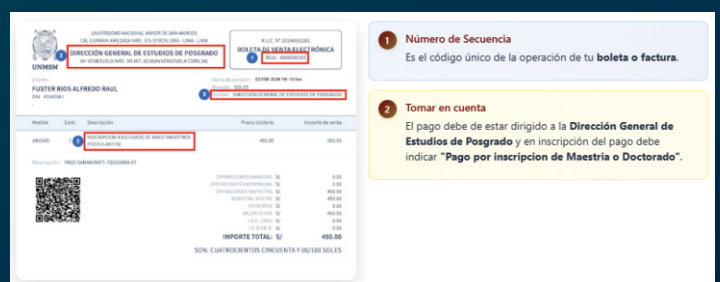
Paso 02.

INSCRIPCIÓN VÍA INTERNET Y GENERACIÓN DEL CÓDIGO DE POSTULANTE

Ingresar al siguiente enlace
para su inscripción

Iniciar Inscripción

A continuación le mostramos algunas imágenes que usted visualizara en la plataforma



Paso 03.

MAESTRÍA

Requisitos para postular:

1. Remitir escaneado el resumen de la HOJA DE VIDA DEL POSTULANTE: documentado, foliado y ordenado de acuerdo a los rubros del formato.
2. Remitir escaneado la constancia de inscripción en línea del grado de Bachiller emitido por SUNEDU (*).
3. Remitir escaneado el Documento de Identidad (DNI, carné de extranjería o pasaporte) ambas caras.
4. Remitir la Boleta/Factura por derecho de inscripción realizado a través de SanMarket-UNMSM.
5. Descargar y remitir escaneado el formato de elección de turno.
6. Propuesta de investigación. Debe tener relación con la mención a la cual postula. Deberá contener: tema, problema y justificación. Máximo 10 páginas. Esta será materia de la entrevista personal.

(*) Los postulantes que obtuvieron el grado en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos presentarán copia simple.

- En el caso de graduados en el extranjero, los grados y títulos deberán estar revalidados o reconocidos según las normas vigentes.
- Las personas con discapacidad deberán presentar su carnet de CONADIS.

Luego de haber realizado su inscripción por internet en la DGEP (generación de código de postulante), el siguiente paso es remitir el expediente al siguiente formulario:

[Ir a formulario](#)

DOCTORADO

Requisitos para postular:

1. Remitir escaneado el resumen de la HOJA DE VIDA DEL POSTULANTE: documentado, foliado y ordenado de acuerdo a los rubros del formato.
2. Remitir escaneado la constancia de inscripción en línea del grado de Maestro o Doctor emitido por SUNEDU (*).
3. Remitir escaneado el Documento de Identidad (DNI, carné de extranjería o pasaporte) ambas caras.
4. Remitir escaneado el certificado o constancia de idioma extranjero o nativo por examen de suficiencia.
5. Remitir la Boleta/Factura por derecho de inscripción realizado a través de SanMarket-UNMSM.
6. Descargar y remitir escaneado el formato de elección de turno.
7. Propuesta de investigación. Deberá contener: tema, problema, hipótesis - objetivos y justificación. Máximo 10 páginas. Debe ser sustentado ante el jurado.

[Descargar hoja de vida](#)

[Descargar formato de elección de turno](#)

[Obtener constancia SUNEDU](#)

¿Cómo remitir la documentación?

LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS SE REMITEN A TRAVÉS DEL FORMULARIO

Desde su cuenta GMAIL.

[Ir a formulario](#)

REMISIÓN DE DOCUMENTOS - ADMISIÓN UPG DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA 2026-I / UNMSM

Una vez realizado el pago por derecho de inscripción, haber registrado su inscripción vía internet y obtener su código de postulante, deberá enviar su expediente mediante este formulario virtual.

Nota:

1. Ingresar obligatoriamente la información solicitada en letra mayúscula.

Propuesta de investigación

Portada

Descarga en WORD

Estructura

Para Maestría:

1. Tema.
2. Problema.
3. Justificación.

Para Doctorado:

1. Tema.
2. Problema.
3. Hipótesis - Objetivos
4. Justificación.

Datos complementarios:

- Tipo y tamaño de letra: Arial, 12
- Interlineado simple
- Formato de la hoja: margen de 3cm por cada lado
- Máximo 10 páginas

Descuentos y fraccionamiento

Fraccionamiento del pago por Derecho de Enseñanza:

4 Armadas

El estudiante podrá realizar el pago en cuatro armadas (4 meses).⁽¹⁾

(1) Los programas de maestría y doctorado.

(2) Descuentos en Ciencias Penales, Derecho Civil y Comercial, Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social, Derecho Constitucional y Derechos Humanos, Derecho Procesal y Doctorado en Derecho y Ciencia Política.

(3) Descuentos en Ciencias Penales, Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social, Derecho Constitucional y Derechos Humanos, y Doctorado en Derecho y Ciencia Política.

(4) Descuentos en las Maestrías de Derecho, Maestría en Ciencia Política y el Doctorado en Derecho y Ciencia Política.

NO SE ACUMULAN BENEFICIOS DE DESCUENTOS

Beneficios de descuento en el pago por derecho de enseñanza:

10%

Este beneficio se otorgará a los estudiante que realicen el pago al contado.⁽¹⁾

15%

Descuento por convenio con el Poder Judicial.⁽²⁾

15%

Descuento por convenio con el Fuero Militar.⁽¹⁾

15%

Descuento por convenio con el Colegio de Abogados de Lima - Sur (a partir de 35 alumnos).⁽³⁾

20%

Descuento por convenio con el Colegio de Abogados de Lima (a partir de 35 alumnos).⁽⁴⁾

20%

Descuento para los alumnos del Bachiller y Magíster de la UNMSM.⁽¹⁾

50%

Descuento para los trabajadores docentes y no docentes de la UNMSM.⁽¹⁾

Datos de contacto

Consultas sobre el proceso de admisión

- Envíe un correo a la siguiente dirección:

upgadmision.derecho@unmsm.edu.pe

- Indicar como asunto la mención o programa al cual postula.

Ejemplo:

Correo: upgadmision.derecho@unmsm.edu.pe

Asunto: (De acuerdo a su programa y mención)

- Luego redactar la consulta respectiva.

Importante:

Debe consignar algún número de contacto que cuente con WhatsApp para poder brindarle la información solicitada.

Más informes:

 Solo WhatsApp 902 425 302

 (01) 619 - 7000 Anexos 2050 / 2051 / 2053 / 2054

Abrir whatsapp

