



PROCESO DE ADMISIÓN 2025-I



GUÍA INFORMATIVA
MAESTRÍA Y DOCTORADO

Índice

Hacer clic sobre el número de página para ser redireccionado.

Cronograma 2025-I	01
Pasos a seguir	02
Paso 01	
Pago por derecho de inscripción	03
Paso 02	
Inscripción vía internet y generación de código del postulante	03
Paso 03	
Remisión de documentos del postulante	04
Cuadro de vacantes	05
Modalidad de dictado de clases	06
Inversión total	06
¿Cómo remitir la documentación?	06
Propuesta y proyecto de investigación	07
Malla curricular	08
Datos de contacto	08

Cronograma

PROCESO DE ADMISIÓN 2025-I

Inscripción de postulantes
y envío de expediente

Del 02 de enero al 08 de abril

Examen de conocimientos
para maestría y doctorado

Virtual

09 de abril

Entrevista personal
(para **Maestría**)

Virtual

10 de abril

Sustentación del proyecto
(para **Doctorado**)

Virtual

10 de abril

Evaluación de
expediente

11 de abril

Publicación de resultados

11 de abril

Inicio de clases

21 de abril

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Fin de clases

02 de agosto

Pasos a seguir

01.

PAGO POR DERECHO
DE INSCRIPCIÓN

INSCRIPCIÓN VÍA
INTERNET Y
GENERACIÓN DEL CÓDIGO
DE POSTULANTE

02.

03.

REMISIÓN DE
DOCUMENTOS
DEL POSTULANTE

Paso 01.

PAGO POR DERECHO DE INSCRIPCIÓN

Admisión para el Programa de Maestría

SERVICIO

PROGRAMAS DE POSGRADO

INSCRIPCIÓN A ESTUDIOS DE MAESTRIA (EGRESADOS Y PERSONAL...

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO

S/ 350.00

Agregar al carrito

SERVICIO

PROGRAMAS DE POSGRADO

INSCRIPCIÓN A ESTUDIOS DE MAESTRIA (OTROS POSTULANTES)

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO

S/ 450.00

Agregar al carrito

Admisión para el Programa de Doctorado

SERVICIO

PROGRAMAS DE POSGRADO

INSCRIPCIÓN A ESTUDIOS DE DOCTORADO - GRADUADOS Y PERSONAL...

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO

S/ 400.00

Agregar al carrito

SERVICIO

PROGRAMAS DE POSGRADO

INSCRIPCIÓN A ESTUDIOS DE DOCTORADO - OTROS POSTULANTES

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO

S/ 500.00

Agregar al carrito

PASOS PARA REALIZAR EL PAGO

Generar ticket en SanMarket-UNMSM

Ver video tutorial

Realizar el pago

Ver video tutorial

PLATAFORMA SAN MARKET (vínculo con BCP)

Ir a SanMarket

PASO 01 Crear usuario: Clic en “REGISTRARSE AHORA”. Completar los campos solicitados. Clic en “INICIAR SESIÓN”.

PASO 02 Clic en “BUSCAR” y escribir en la barra de búsqueda: “INSCRIPCIÓN A ESTUDIOS”.

PASO 03 Seleccionar el “SERVICIO” correspondiente a su postulación.

PASO 04 Clic en “AGREGAR AL CARRITO”.

PASO 05 Clic en “GENERAR TICKET DE PAGO”.

PASO 06 Seleccionar el tipo de documento de pago “BOLETA/FACTURA” e ingresar el Documento de Identidad.

Posterior a la generación del ticket, se proporcionará un código de pago con el que deberá completar la transacción en cualquiera de los canales de atención que ofrece el BCP.

PASO 07 El código de pago generado, expira en un plazo de 24 horas.

PASO 08 Debe adjuntar en su expediente el Recibo de Pago. No boleta ni factura.

PASO 09

Paso 02.

INSCRIPCIÓN VÍA INTERNET Y GENERACIÓN DEL CÓDIGO DE POSTULANTE

Ingresar al siguiente enlace para su inscripción

Iniciar Inscripción

¡Importante!

Antes de iniciar su inscripción deberá registrar su comprobante de pago. En formato png, jpg.

Registrar comprobante

A continuación le mostramos algunas imágenes que usted visualizara en la plataforma

Inscripciones al Proceso de Admisión 2025-I.

Bienvenidos a la plataforma para inscribirse al proceso de admisión:

Primero deberá de registrar su comprobante de pago
Paso 1: Cargar Comprobante de Pago (CLICK AQUI).

Luego podrá realizar el **Paso 2: Iniciar Inscripción**, con el número de operación o secuencia de pago para inscribirse.

Si ya se inscribió y no sabe cual su código de postulante haga click: **VER MI CÓDIGO DE POSTULANTE.**

Ingrese los siguientes datos:

Documento de identidad:

n. DNI, carné de extrajera o pasaporte

Operación o secuencia de pago:

n. operación o secuencia de pago

INICIAR INSCRIPCIÓN

Identifique el número de operación o secuencia en su comprobante de pago

BCP

¡Pago de servicio exitoso! a
Universidad Nacional Mayor de San Marcos

S/ 350.00

Domingo 02 de julio 2025 - 10:29 pm

Destino Universidad Nac Mayor De San Mar...

Pagos varios 00870012345678

Desde Cuenta Digital Soles ****1234

Número de operación 000000001

Para la atención de problemas en su inscripción: admisión.dgep@unmsm.edu.pe

Paso 03.

REMISIÓN DE DOCUMENTOS DEL POSTULANTE

MAESTRÍA

Requisitos para postular:

1. Remitir escaneado el resumen de la HOJA DE VIDA DEL POSTULANTE: documentado, foliado y ordenado de acuerdo a los rubros del formato.
2. Remitir escaneado la constancia de inscripción en línea del grado de Bachiller emitido por SUNEDU (*).
3. Remitir escaneado el Documento de Identidad (DNI, carné de extranjería o pasaporte) ambas caras.
4. Remitir escaneado el recibo de pago por derecho de inscripción realizado a través de SanMarket-UNMSM, culminando en BCP (App o agente) o Yape. No boleta ni factura.
5. Descargar y remitir escaneado el formato de elección de turno.
6. Propuesta de investigación. Debe tener relación con la mención a la cual postula. Deberá contener: tema, problema y justificación. Máximo 10 páginas. Esta será materia de la entrevista personal.

Luego de haber realizado su inscripción por internet en la DGEP (generación de código de postulante), el siguiente paso es remitir el expediente al siguiente formulario:

IR A FORMULARIO 

DOCTORADO

Requisitos para postular:

1. Remitir escaneado el resumen de la HOJA DE VIDA DEL POSTULANTE: documentado, foliado y ordenado de acuerdo a los rubros del formato.
2. Remitir escaneado la constancia de inscripción en línea del grado de Maestro o Doctor emitido por SUNEDU (*).
3. Remitir escaneado el Documento de Identidad (DNI, carné de extranjería o pasaporte) ambas caras.
4. Remitir escaneado el certificado o constancia de un idioma extranjero o nativo por examen de suficiencia.
5. Remitir escaneado el recibo de pago por derecho de inscripción realizado a través de SanMarket-UNMSM, culminando en BCP (App o agente) o Yape. No boleta ni factura.
6. Descargar y remitir escaneado el formato de elección de turno.
7. Propuesta de investigación. Deberá contener: tema, problema, hipótesis - objetivos y justificación. Máximo 10 páginas. Debe ser sustentado ante el jurado.

(*) Los postulantes que obtuvieron el grado en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos presentarán copia simple.

- En el caso de graduados en el extranjero, los grados y títulos deberán estar revalidados o reconocidos según las normas vigentes.

- Solo las personas con discapacidad deberán presentar su carnet de CONADIS.

**Obtener constancia
SUNEDU** 

**Descargar HOJA DE VIDA
DEL POSTULANTE** 

**Descargar Formato de
elección de turno** 

Cuadro de vacantes

PROGRAMA DE MAESTRÍA

En Derecho con mención en:

CIENCIAS PENALES

90

60 SEMANAL
- Lunes y martes (presencial)

30 FIN DE SEMANA
- Sábados (presencial)

**DERECHO CIVIL Y
COMERCIAL**

60

30 SEMANAL
- Lunes y jueves (presencial)

30 FIN DE SEMANA
- Sábados (presencial)

**DERECHO DEL TRABAJO Y
DE LA SEGURIDAD SOCIAL**

60

30 SEMANAL
- Lunes y miércoles (presencial)

30 FIN DE SEMANA
- Sábados (presencial)

**DERECHO CONSTITUCIONAL
Y DERECHOS HUMANOS**

90

60 SEMANAL
- Jueves y viernes (presencial)

30 FIN DE SEMANA
- Sábados (presencial)

DERECHO PROCESAL

60

30 SEMANAL
- Jueves y viernes (presencial)

30 FIN DE SEMANA
- Sábados (presencial)

DERECHO DE LA EMPRESA

30

30 SEMANAL
- Jueves y viernes (presencial)

En Ciencia Política con mención en:

GERENCIA PÚBLICA

30

30 TURNO ÚNICO
- Miércoles, viernes y sábado (presencial)

PROGRAMA DE DOCTORADO

EN DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA

60

30 SEMANAL
- Lunes y martes (presencial)

30 FIN DE SEMANA
- Sábados (presencial)

Modalidad de dictado de clases

LA MODALIDAD DE ESTUDIOS SEGÚN LA NATURALEZA DE LA LICENCIA ES PRESENCIAL

Las clases se dictarán en la Unidad de Posgrado de Derecho y Ciencia Política de la UNMSM



Av. Gral. Santa Cruz 711, Jesús María

DÍAS DE CLASES

Turno semanal

- 3 días a la semana
- Entre lunes y viernes
- De 06:00 p.m. a 10:30 p.m.

Turno Fin de semana

- Solo los sábados
- Entre las 08:00 a.m. a 08:00 p.m.

Turno único

- Miércoles, viernes y sábados

Inversión total

En Maestría y Doctorado en Derecho

INVERSIÓN						
CICLO	CRÉDITOS	MAESTRÍA		CRÉDITOS	DOCTORADO	
		ENSEÑANZA	MATRÍCULA		ENSEÑANZA	MATRÍCULA
1°	19	S/ 3,990.00	S/ 310.00	12	S/ 3,240.00	S/ 310.00
2°	19	S/ 3,990.00	S/ 400.00	12	S/ 3,240.00	S/ 500.00
3°	19	S/ 3,990.00	S/ 400.00	15	S/ 4,050.00	S/ 500.00
4°	15	S/ 3,150.00	S/ 400.00	15	S/ 4,050.00	S/ 500.00
5°				9	S/ 2,430.00	S/ 500.00
6°				9	S/ 2,430.00	S/ 500.00
TOTAL	72	S/ 15,120.00	S/ 1,510.00	72	S/ 19,440.00	S/ 2,810.00
		S/ 16,630.00			S/ 22,250.00	

En Maestría en Ciencia Política con mención en Gerencia Pública

INVERSIÓN			
CICLO	CRÉDITOS	MAESTRÍA	
		ENSEÑANZA	MATRÍCULA
1°	18	S/ 3,600.00	S/ 310.00
2°	18	S/ 3,600.00	S/ 400.00
3°	18	S/ 3,600.00	S/ 400.00
4°	18	S/ 3,600.00	S/ 400.00
		S/ 14,400.00	S/ 1,510.00
TOTAL	72	S/ 15,910.00	

Descuentos en el concepto por derecho de enseñanza:

10% Descuento del 10% en el monto total del derecho de enseñanza para aquellos estudiantes que realicen el pago al contado.

15% Descuento por convenio con el Poder Judicial: Las Maestrías de Ciencias Penales, Derecho Civil y Comercial, Derecho Constitucional y Derechos Humanos, Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social, Derecho Procesal y el programa de Doctorado, cuentan con este beneficio.

Fraccionamiento del pago por derecho de enseñanza

4 Armadas Cuando el estudiante opta por el pago fraccionado, podrá realizarlo en cuatro armadas.

¿Cómo remitir la documentación?

LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS SE REMITEN A TRAVÉS DEL FORMULARIO

Desde su cuenta GMAIL.

IR A FORMULARIO

REMISIÓN DE DOCUMENTOS - ADMISIÓN UPG DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA 2025-I / UNMSM

B I U G X

Una vez realizado el pago por derecho de inscripción, haber registrado su inscripción vía internet y obtener su código de postulante, deberá enviar su expediente mediante este formulario virtual.

Nota:

1. Ingresar obligatoriamente la información solicitada en letra mayúscula.

Propuesta de investigación

PORTADA

Descarga en WORD

ESTRUCTURA

Para Maestría:

1. Tema.
2. Problema.
3. Justificación.

Para Doctorado:

1. Tema.
2. Problema.
3. Hipótesis - Objetivos
4. Justificación.

		
Universidad Nacional Mayor de San Marcos Universidad del Perú. Decana de América	→	(16) negrita
Dirección General de Estudios de Posgrado Facultad de Derecho y Ciencia Política Unidad de Posgrado	→	(12) sin negrita
PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN (Maestría y Doctorado)	→	(14) negrita
NOMBRE DE LA PROPUESTA	→	(14) sin negrita
MAESTRÍA EN DERECHO CON MENCIÓN EN (Según la mención de Maestría) DOCTORADO EN CIENCIA POLÍTICA (en Doctorado)	→	(12) sin negrita
POR	→	(12) sin negrita
NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTULANTE	→	(14) negrita
Lima, 2025	→	(12) sin negrita

Tipografía: Arial

Texto centrado

DEFINICIONES

TEMA

Es la identificación de los principales elementos que serán evaluados en una investigación y permite explicar una "realidad problemática" sobre la cual el punto central será el "problema" a investigar.

PROBLEMA

Es la parte central de la investigación y detalla con precisión el aspecto a ser cuestionado, evaluado o analizado para poder plantear una pregunta que viabilice su solución (hipótesis).

HIPÓTESIS

Es la "respuesta tentativa" preliminar y a nivel de proyección que se formula ante una pregunta que procura evaluar o analizar un problema en la investigación.

OBJETIVOS

Identifica las propuestas que aspira alcanzar el investigador. El objetivo general está vinculado a la ejecución de una investigación científica y los objetivos específicos son los "elementos específicos" que se aspiran concretizar.

JUSTIFICACIÓN

Permite detallar la importancia de la propuesta y puede ser detallada en tres niveles:

- a. Justificación profesional, en función a la referencia laboral o profesional que procura alcanzar el investigador.
- b. Justificación académica, procura analizar tema en función a su novedad teórica.
- c. Justificación personal vinculado al hecho del interés particular del investigador.

BIBLIOGRAFÍA

Son las referencias de libros, revistas e información web que consigne el investigador.

Datos complementarios:

- Tipo y tamaño de letra: Arial, 12
- Interlineado simple
- Formato de la hoja: margen de 3cm por cada lado
- Máximo 10 páginas

Malla curricular

PRIMER SEMESTRE 2025-I

Hacer clic en el icono  para ver plan de estudios:

CIENCIAS PENALES 	- Seminario de Sociología Jurídica - Seminario de Investigación en Derecho Penal General - Filosofía del Derecho - Metodología de la Investigación Jurídica	- Seminario de Sociología Jurídica - Seminario de Investigación en Teoría General del Derecho Civil - Filosofía del Derecho - Metodología de la Investigación Jurídica	DERECHO CIVIL Y COMERCIAL 
DERECHO CONSTITUCIONAL Y DERECHOS HUMANOS 	- Historia del Derecho Constitucional Peruano - Seminario de Investigación en Derechos Humanos - Pensamiento Filosófico Constitucional - Metodología de la Investigación Jurídica	- Seminario de Sociología del Trabajo - Seminario de Investigación en Teoría General del Derecho del Trabajo - Filosofía del Derecho del Trabajo - Metodología de la Investigación Jurídica	DERECHO DEL TRABAJO Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL 
DERECHO PROCESAL 	- Temas de Derecho Procesal Constitucional - Seminario de Investigación en Teoría General del Proceso - Filosofía del Derecho - Metodología de la Investigación Jurídica	- Temas de Contratación Empresarial - Seminario de Investigación en Derecho de Mercado y Derecho de la Competencia - Fundamentos del Derecho Empresarial - Metodología de la Investigación Jurídica	EMPRESA 
DOCTORADO 	- Diseño de una Investigación Doctoral - Epistemología del Derecho - Fundamentos Económicos y Sociales del Derecho	- Seminario de Ciencia Política - Estructura del Estado Peruano - Seminario: Teoría de las Organizaciones y Gerencia Estratégica - Introducción a la Metodología de la Investigación	GERENCIA PÚBLICA 

Datos de contacto

CONSULTAS SOBRE EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025-I

- Envíe un correo a la siguiente dirección:
upgadmision.derecho@unmsm.edu.pe
- Indicar como asunto la mención o programa al cual postula.

Ejemplo:

Correo: upgadmision.derecho@unmsm.edu.pe
 Asunto: PENAL/CONSTITUCIONAL/CIVIL/TRABAJO/
 PROCESAL/EMPRESA/DOCTORADO
 (De acuerdo a su programa y mención)

- Luego redactar la consulta respectiva.

Importante:

Debe consignar algún número de contacto que cuente con WhatsApp para poder brindarle la información solicitada.

Más informes:



Solo WhatsApp 902 425 302



(01) 619 - 7000 Anexos 2050 / 2051 / 2054

Abrir whatsapp 

